

Telefon: 0911/974-1276, -1277, -1278 * Telefax: 0911/974-1288 * E-Mail: marktleitung@fuerth.de

Stadt Fürth
Liegenschaftsamt
Markt- und Veranstaltungsservice
Königsplatz 1
90762 Fürth

Bearbeitungsvermerk der Behörde

erfasst vollständig unvollständig

Vermerke:

Zulassung Absage

Bewerbung Märkte und Kirchweihen für das Jahr _____ (Termine siehe Anlage)

Bewerbungsschluss:

Michaelis-Kirchweih 20.10., Vorortskirchweihen 31.12. und Weihnachtsmarkt 30.4.

Zutreffendes ankreuzen, **pro Veranstaltung jeweils eine Bewerbung.**

- | | | |
|-------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="radio"/> Michaelis-Kirchweih | <input type="radio"/> Weihnachtsmarkt | |
| <input type="radio"/> Hardhöhe | <input type="radio"/> Eigenes Heim | <input type="radio"/> Burgfarnbach |
| <input type="radio"/> Vach | <input type="radio"/> Unterfarnbach | <input type="radio"/> Stadeln |
| <input type="radio"/> Fürberg | <input type="radio"/> Poppenreuth | <input type="radio"/> Atzenhof |

Anlagen zur Bewerbung (zwingend beizufügen)

- detaillierter Grundriss- /Schnittplan
- detaillierte Warenangebotsliste (entfällt bei Fahrgeschäften)
- Nachweis der einbezahlten Bearbeitungsgebühr (Kopie Kontoauszug / Einzahlungsbeleg)
- aussagekräftige und aktuelle Farbfotos des Geschäftes
- Nachweis Reisegewerbekarte nur bei Vorortskirchweihen (genereller Verzicht bei sozialen Einrichtungen)

Verspätete sowie unvollständige Bewerbungen oder bis zum Bewerbungsfristablauf nicht komplettierte Bewerbungen werden bei der Auswahl grundsätzlich nicht berücksichtigt. Ergänzungen nach Bewerbungsfristablauf sind nicht möglich.

Bewerbungen ohne den zu entrichtenden Kostenvorschuss (Bearbeitungsgebühr) werden ebenfalls nicht berücksichtigt.

1. Bewerber

Firmenname / Name des Betreibers

Es handelt sich um eine natürliche Person juristische Person Personengesellschaft

Name des Geschäftes:

Neugeschäft (betriebsbereite Fertigstellung wird mindestens 3 Monate vor der Veranstaltung nachgereicht).

Art des Geschäftes (z.B. Fahrgeschäft, Verkaufswagen etc.):

weitere Angaben zum Bewerber:

Strasse:			
PLZ		Ort	
Betrieb seit:			
Telefon			Mobil
Homepage:			eMail:

Inhaber / Gesellschafter (nur bei juristischen Personen oder Personengesellschaften):

	1	2	3
Name			
Vorname			
Strasse			
PLZ, Ort			
Telefon			

2. Technische Angaben (Maße des aufgebauten Geschäftes einschließlich blinder Fronten, Vordächer, Deichseln, Zugänge etc.)

Frontlänge:		Meter
Tiefe:		Meter
Höhe:		Meter
Anschlusswert Licht-/Kraftstrom:		Kilowatt
Gewicht:		Tonnen
Prüfbuch-Nummer:		
Ausstellungsbehörde des Prüfbuches		
Gültigkeit:		

3. Angaben zum Fuhrpark

Anzahl der PKW	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> beim Aufbau am Geschäft erforderlich
Anzahl der Packwagen	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> beim Aufbau am Geschäft erforderlich
Anzahl der Zugmaschinen	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> beim Aufbau am Geschäft erforderlich
Anzahl der Versorgungswagen	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> während der Veranstaltung am Geschäft erforderlich
Anzahl der Campingwohnwagen	<input type="text"/>	
Anzahl der Mannschaftswagen	<input type="text"/>	

Die Detailabfrage erfolgt im Rahmen des Zulassungsvertrages

4. Angaben zur Gas-Verwendung

Gasverwendung: Ja Nein

Die Detailabfrage erfolgt im Rahmen des Zulassungsvertrages

5. Angaben zu Verstärkeranlagen

Das Geschäft wird mit einer Verstärkeranlage betrieben Ja Nein

6. Angaben Stehtische, Außengarnituren (nur wenn Verwendung außerhalb der laut Bewerbung beantragten Fläche beabsichtigt ist)

<input type="checkbox"/> Stehtische	Anzahl:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Biertischgarnituren	Anzahl:	<input type="text"/>

keine bzw. nur innerhalb der beantragten Fläche

7. Erforderlichkeit Wasseranschluss

<input type="checkbox"/> Wasseranschluss erforderlich	Anzahl Geschäft:	<input type="text"/>	Anzahl Wohnstätte:	<input type="text"/>
-------------------------------------------------------	------------------	----------------------	--------------------	----------------------

kein Wasseranschluss

8. Weitere Angaben

erstmaliger Antrag auf Zulassung zur Veranstaltung, wenn nein

zuletzt zugelassen im Jahr

erstmals zugelassen im Jahr

Haftpflicht-Versicherung vorhanden – aktuell gültiger Nachweis ist im Rahmen des Zulassungsvertrages zu erbringen.

10. Allgemeine Hinweise

Bewerbungen können spätestens bis zum jeweils genannten Bewerbungsschluss unter der ausschließlichen Verwendung des offiziellen Bewerbungsformulars schriftlich bei der STADT FÜRTH Liegenschaftsamt Markt- & Veranstaltungsservice, Königsplatz 1, 90762 Fürth eingereicht werden. Die Beantwortung der Fragen geschieht freiwillig, ist jedoch zur Beurteilung der Bewerbung nach den geltenden Zulassungsrichtlinien für Fürther Märkte und Kirchweihen erforderlich. Maßgebend für die Fristeinholung ist das Datum des Posteingangs; Bewerbungen per E-Mail oder Fax werden nicht berücksichtigt. Für den rechtzeitigen Posteingang der Bewerbung sind Sie selbst verantwortlich, ggfs. wählen sie eine entsprechende Zustellungsart (z.B. Einschreiben). Für jedes Geschäft ist eine gesonderte Bewerbung einzureichen.

Verspätet eingegangene oder unvollständige Bewerbungen werden grundsätzlich nicht berücksichtigt. Bereits eingereichte, unvollständige Bewerbungen sind innerhalb der Bewerbungsfrist zu ergänzen. Nachträgliche Änderungen der gemachten Angaben sind unverzüglich anzuzeigen. Die Standplätze werden durch pflichtgemäßes Ermessen der Stadt Fürth zugewiesen.

Jeder Beschicker ist verpflichtet, sich an besonderen Aktionen wie Familien- oder Kindertagen, Gutscheinkaktionen jeglicher Art (insbesondere Aktion „Fürther Kirchweihaler“) entsprechend den hierfür festgelegten Regeln zu beteiligen. Finanzielle Ansprüche aus solchen Aktionen gegenüber der Stadt Fürth, die über eine etwa vorher festgelegte Vergütung hinausgehen, sind ausgeschlossen. Jeder Beschicker ist verpflichtet, den „Fürther Kirchweihaler“ anzunehmen und pro Kirchweihaler Waren oder Leistungen im Wert von 1,00 Euro herauszugeben. Für jeden Kirchweihaler wird ein Betrag von 0,90 Euro zurück vergütet. Ändern sich der Wertbetrag des Kirchweihalers oder dessen Rückvergütungswert, gelten diese Werte vom Zeitpunkt ihrer Einführung an als vereinbart. Pfandleistungen sind hiervon ausgenommen.

Eine Haftung, dass die Veranstaltung tatsächlich und zu den angegebenen Terminen stattfindet wird nicht übernommen. Eingereichte Bewerbungsunterlagen werden grundsätzlich nicht zurückgesendet.

11. Erhebung einer Bearbeitungsgebühr

Für jede einzureichende Bewerbung ist eine **Bearbeitungsgebühr i.H.v. 25,00 Euro für die Michaelis-Kirchweih bzw. je 10,00 Euro für die Vorortkirchweihen bzw. den Weihnachtsmarkt** zu entrichten. Diese Gebühr ist auf eines der unten genannten Konten einzuzahlen, der Nachweis über die geleistete Zahlung ist dem Bewerbungsformular beizufügen.

Als Verwendungszweck ist mindestens der Firmenname und der Name des Geschäftes sowie die entsprechende Veranstaltung mit Jahr anzugeben (Muster: Klaus Mustermann OHG, Achterbahn, Kirchweih Hardhöhe 2015).

Die Kontoverbindungen lauten:

Sparkasse Fürth IBAN: DE93 7625 0000 0000 0000 18 BIC: BYLADEM1SFU
Postbank Nürnberg IBAN: DE60 7601 0085 0002 6768 59 BIC: PBNKDEFF760

12. Erklärung des Bewerbers

Ich versichere, dass ich die Angaben wahrheitsgemäß nach bestem Wissen und Gewissen gemacht habe. Unrichtige Angaben in der Bewerbung können zum Ausschluss von Fürther Märkten und Kirchweihen führen.

Ort

Datum

Unterschrift des Bewerbers

(ggf. Firmenstempel)

Hinweis zum Datenschutz:

Die Erhebung von Daten stützt sich auf Art. 16 Abs. 2 Satz 2 Nr. 2 Buchst. a) des Bayerischen Datenschutzgesetzes (BayDSG) und ist für die Bearbeitung von Anträgen auf Zulassung zu Fürther Märkten und Kirchweihen erforderlich. Die übermittelten Daten werden ausschließlich für diesen Zweck genutzt, sofern eine Datenspeicherung nicht mehr erforderlich ist, werden die Daten gelöscht.

